



Protokoll
2014-01-31

Jämtlands
Räddningstjänstförbund

Direktionsprotokoll
2014-01-31

Handwritten signature
1



Protokoll
2014-01-31

LEDAMÖTER	Från/ Närv	OMRÖSTNINGAR					
		§		§		§	
		JA	NEJ	JA	NEJ	JA	NEJ
Anders Edvinsson (s) ordförande	N						
Owen Laws (mp) 1:e vice ordförande	N						
Susanne Hansson (s) 2:a vice ordförande	N						
Jörgen Persson (s)	N						
Kent Rosenqvist (s)	F						
Nisse Sandqvist (v)	N						
Magnus Andersson (c)	N						
Brittinger Håkansson (s)	N						
Ersättare Rolf Lilja (s)	N						
Ersättare Lars Lignell (m)	N						
Ersättare Yngve Hamberg (c)	F						
Ersättare Bert Nyman (s) Tjänstgörande	N						
Ersättare Nils-Bengt Nilsson (c)	F						
Ersättare Dan-Olov Westberg (c)	F						
Ersättare Britt Wikman (s)	N						
Ersättare Stefan Nilsson (a)	F						



Protokoll 2014-01-31

Plats och tid	Krokoms brandstation Fredagen den 31 januari 2014, kl. 09:30 – 15:00
Paragrafer	§ 1 - 12
Beslutande	Enligt tjänstgöringslista
Övriga deltagare	Micael Lundmark, förbundschef Cari-Anne Hansson, sekreterare
Utses att justera	Bert Nyman
Justering	Trygghetens Hus 2014-02-04 kl 12:00

Underskrift

Cari-Anne Hansson
Sekreterare

Anders Edvinsson
Ordförande

Bert Nyman
Justerande

Justering av direktionens protokoll har tillkännagivits genom anslag på förbundets anslagstavla på Trygghetens Hus i Östersund.

Anslagstid	2014-02-04	-	2014-02-26
Förvaringsplats	Jämtlands Räddningstjänstförbund, Östersund		



Protokoll 2014-01-31

Dnr 740.2013.02093

§ 1 Vision

Direktionens beslut

Avslå förändring av vision i verksamhetsplan 2014.

Förbundets vision ses över i nästa handlingsprogram.

Underlag för beslut

Tjänstemannaförslaget är att följande vision ska användas:

- **Medborgarna ska känna trygghet, säkerhet och omtanke.** Jämtlands Räddningstjänstförbund arbetar för att skapa trygghet och säkerhet för människor som besöker, arbetar och bor i våra medlemskommuner och vi vill att de människor vi dagligen möter ska känna vår omtanke. All verksamhet ska bedrivas i en anda av engagemang, öppenhet, närhet, och allas lika värde.

Samverkansgruppen har informerats om förslaget 2014-01-23.

Bakgrund

Skälet till förslaget att förändra visionen grundar sig i att förbundet anser att den nuvarande visionen inte harmonierar med den faktiska verksamheten framförallt vad avser resurser för att realisera den nu gällande visionen.

Under utbildningsdagen med direktionen 2014-01-21 framförde ledamöterna synpunkter på den vision som tjänstemännen inarbetat i förslag till VP2014. Inriktningen till tjänstemännen var att återinföra den gällande visionen och lämna ett tjänstemannaförslag på den vision som föreslagits för beslut vid direktionen 2014-01-31.

4



Protokoll 2014-01-31

Dnr 740.2013,02093

§ 2 Verksamhetsplan 2014

Direktionens beslut

Anta föreslagen verksamhetsplan 2014 för Jämtlands räddningstjänstförbund daterat 2014-01-24

Underlag för beslut

Micael Lundmarks tjänstemannaförslag, 2014-01-24.

Budget- och verksamhetsplan för 2014, daterad 2014-01-24.

Informerats i samverkansgruppen, 2014-01-23.

Bakgrund

Budget 2014 är godkänd vid direktion mötet 2013-12-17 § 65.

Verksamhetsplanen 2014 ska ligga till grund för genomförande av verksamheten 2014 och utgöra grund för återrapportering och återredovisning av genomförd verksamhet, måluppfyllelse samt ekonomisk uppföljning

Utdrag till kommunstyrelsen i Berg, Bräcke, Krokom, Strömsund, Ragunda och Östersund, förbundets revisorer och ledningsgruppen.



Protokoll 2014-01-31

Dnr 740.2013.02095

§ 3 Internkontrollplan 2014

Direktionens beslut

Anta föreslagen internkontrollplan för 2014 för Jämtlands räddningstjänstförbund.

Underlag för beslut

Micael Lundmark tjänstemannaförslag 2014-01-13

Förslag till internkontrollplan 2014 daterad 2014-01-13

Informrats i samverkansgruppen 2014-01-23

Bakgrund

Enligt kommunallagen 6 kap har direktionen att leda verksamheten Jämtlands räddningstjänstförbund. Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att de av direktionen uppställda målen för verksamheten uppfylls. Kontrollen bör inriktas på områden som har stor betydelse för verksamheten eller där riskerna bedöms som stora.

Förbundschefen sammanställer årets kontroller och rapporterar senast i januari vidare till direktionen om resultatet från årets internkontrollplan i samband med årsredovisning och verksamhetsberättelse.

—

Re
W 6



Protokoll 2014-01-31

Dnr 740.2013.02113

§ 4 Systematiskt arbetsmiljö- och hälsoarbete i förbundet

Direktionens beslut

Anta föreslagen arbetsmiljöplan 2014 för Jämtlands räddningstjänstförbund.

Underlag för beslut

Micael Lundmark tjänstemannaförslag 2014-01-13

Förslag till arbetsmiljöplan 2014 daterad 2014-01-13

Informerats i samverkansgruppen 2014-01-23

Bakgrund

Alla arbetsgivare måste enligt lag bedriva systematiskt arbetsmiljöarbete. Kravet på kvalitetssäkring i arbetsmiljöarbetet finns beskrivet i föreskriften AFS 2001:1 - Systematiskt arbetsmiljöarbete. De flesta beslut i en organisation har en arbetsmiljöaspekt och i alla arbeten och arbetsmoment finns arbetsmiljöaspekter som måste beaktas. Att arbeta systematiskt med arbetsmiljön handlar om att i verksamhetens dagliga arbete fatta beslut och genomföra åtgärder så att medarbetarna har en god och säker arbetsplats.

Målet för det systematiska arbetsmiljö- och hälsoarbetet är att förena en väl fungerande verksamhet med ett långsiktigt hållbart arbetsliv för medarbetaren. Vi vill skapa en god arbetsmiljö där våra medarbetare trivs, utvecklas och känner delaktighet och inflytande i sitt arbete. Vi vill även stimulera medarbetarna till positiva levnadsvanor och ökat ansvarstagande för den egna hälsan. God arbetsmiljö och hälsa bidrar till fysiskt, psykiskt och socialt välbefinnande i arbetet och på fritiden.



Protokoll 2014-01-31

Dnr

740.2014.00040

§ 5 Fördelning av arbetsmiljöuppgifter

Direktionens beslut

Uppdra till ordförande att upprätta en fördelning av arbetsmiljöuppgifter till förbundschef.

Underlag för beslut

Micael Lundmarks tjänstemannaförslag 2014-01-15

Bakgrund

Direktionen har arbetsmiljöansvaret för Jämtlands räddningstjänstförbund, detta ansvar går aldrig avsäga sig eller delegera bort. Direktionen kan fördela ut arbetsuppgifter som behöver göras för att få en bra arbetsmiljö. En skriftlig uppgiftsfördelning upprättas. Med uppgiftsfördelningen följer alltid ett internt ansvar. Den som har fått arbetsmiljöuppgifter sig tilldelat ska ha både kunskap och befogenheter/resurser till att åtgärda det som behövs.

Det övergripande ansvaret för att arbetsmiljölagstiftningen följs ligger alltid kvar på arbetsgivaren. De uppgifter som läggs ut kan beskrivas mer eller mindre detaljerat. Det är dock viktigt att uppgiftsfördelningen är så tydlig att både den som får uppgifter och andra personer i verksamheten har klart för sig vem som ska göra vad.

Utdrag till ordförande Anders Edvinsson, förbundschef Micael Lundmark

8



Protokoll 2014-01-31

Dnr 740.2013.02112

§ 6 Miljöhandlingsplan 2014

Direktionens beslut

Anta föreslagen miljöhandlingsplan 2014 för Jämtlands räddningstjänstförbund.

Underlag för beslut

Micael Lundmarks tjänstemannaförslag 2014-01-13
Förslag till miljöhandlingsplan 2014 daterad 2014-01-13
Informerats i samverkansgruppen 2014-01-23

Bakgrund

När det gäller miljöarbete skall Jämtlands räddningstjänstförbund i all sin verksamhetsutövning verka för en ekologiskt hållbar utveckling. Jämtlands räddningstjänstförbund ska aktivt arbeta för att förbättra och utveckla sitt miljöarbete genom att formulera egna målsättningar som sammanställs i handlingsplaner på lokal nivå.

Miljöhandlingsplan syftar till att vi ska genomföra aktiviteter som vid genomförande bidrar till att minska vår miljöpåverkan. Detta i syfte att bidra till ett ekologiskt hållbart Jämtland samt en minskad global miljöpåverkan. Direktionen beslutar om inriktningar och förbundschefen ansvarar för att aktiviteterna blir genomförda med stöd av all personal och förbundets miljöombud.



Protokoll 2014-01-31

Dnr 740.2014.00018

§ 7 Firmatecknare, ombud och undertecknande av deklaration för Jämtlands räddningstjänstförbund

Direktionens beslut

1. Beslutet om firmatecknare, ombud att föra talan och undertecknare av skatt- och mervärdesskattedeklaration från 2013-09-16, § 51 upphävs.
2. Avtal, andra handlingar och skrivelser, som beslutats av direktionen för Jämtlands Räddningstjänstförbund undertecknas av ordförande och kontrasigneras av förbundschef eller annan anställd som direktionen beslutar.
3. Avtal, andra handlingar och skrivelser undertecknas av den delegat respektive ersättare som, enligt direktionen för Jämtlands Räddningstjänstförbunds delegationsbestämmelser senast fastställda 2014-01-31, har rätt att fatta beslut på direktionens vägnar.
4. Att underteckna automatlarmsavtal utses tillsynsför rättarna.
5. Till ombud att föra Jämtlands Räddningstjänstens talan inför domstol, andra myndigheter och vid övriga förrättningar, utses Anders Edvinsson direktionsordförande och Micael Lundmark förbundschef, var för sig.
6. Att underteckna deklaration av skatt och mervärdesskatt utses Cari-Anne Hansson förbundssekreterare och som ersättare utses Erik Palmgren ekonom.

Underlag för beslut

Micael Lundmarks tjänstemannaförslag 2014-01-08

Bakgrund

Jämtlands Räddningstjänstförbund ska utse firmatecknare, ombud att föra talan samt deklara ombud för undertecknade av deklaration skatt och mervärdesskatt. Direktionen har den 16 september 2013, § 51 beslutat om vilka personer som får teckna räddningstjänstförbundets.

Utdrag till ordförande Anders Edvinsson, förbundschef Micael Lundmark och räddningschef Lars Nyman och ekonom Erik Palmgren.

10



Protokoll 2014-01-31

Dnr 740.2014.00102

§ 8 Delegationsordning

Direktionens beslut

Föreslagen delegationsordning daterad 2014-01-24 fastställs att gälla tills vidare.

Underlag för beslut

Micael Lundmarks tjänstemannaförslag 2014-01-24.

Förslag till delegationsordning 2014 daterad 2014-01-24.

Samverkansgruppen har informerats om förslaget 2014-01-23.

Bakgrund

Delegationsordningens utformning regleras i kommunallagen och ger direktionen möjlighet att delegera beslutsrätten till tjänstemän bland annat vid myndighetsutövning. En översyn av delegationsordningen har gjorts i syfte att förtydliga delegationerna och för beslut om en generell delegation till förbundschefen att verkställa i direktionen fattade beslut inom beslutade ramar.



Protokoll 2014-01-31

Dnr 730.2013.02089

§ 9 Förändring av tillsynstaxor

Direktionens beslut

Jämtlands räddningstjänstförbunds direktion uppdrar till respektive medlemskommuns kommunfullmäktige att fastställa nya taxor för tillstånd och tillsyn enligt lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiv vara samt tillsyn enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor från och med 2014-05-01 enligt nedan.

- Timtaxa vid tillståndsgivning och tillsyn fastställs till 900 kronor per timma.
- Grundavgift vid tillsyn LSO fastställs till:

900 kr (motsvarar en timma)	Mindre objekt
1800 kr (motsvarar två timmar)	Vård, omsorg Samlingslokaler Skola Förskola Kulturbyggnader
2700 kr (motsvarar tre timmar)	Industri Hotell

- I de fall tillsynen omfattar både LSO och LBE höjs grundavgiften med 900 kronor.
- Ingen uppräknings ska ske, beslut om förändring ska föregås av en utvärdering av gällande taxor.

Underlag för beslut

Micael Lundmarks tjänstemannaförslag 2014-01-24.

Direktionsprotokoll 2013-12-17 § 67

Avgift – Tillsyn enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiva varor (LBE)

Avgift - Tillståndsprovning hantering av brandfarlig vara enligt lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiv vara (LBE)

Avgift - Tillståndsprovning hantering av explosiv vara enligt lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiv vara (LBE)

Bakgrund

Enligt dom i Högsta förvaltningsdomstolen framgår det att avgifter enligt lag (2010:1011) om brandfarlig och explosiv vara samt tillsyn enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor som tas ut av kommunalförbund ska fastställas av respektive medlemskommun. Direktionen föreslås därför besluta att föreslå kommunfullmäktige i respektive medlemskommun att fastställa de taxor som behandlades vid direktionens möte 2013-12-17.

Utdrag till kommunstyrelsen i Berg, Bräcke, Krokom, Strömsund, Ragunda och Östersund, förbundets revisorer och ledningsgruppen.

12



Protokoll 2014-01-31

§ 10 Delegationsbeslut

Delegation	Datum	Ärende ID	Del
Förlängning av avtal Regionala Jämställdhets- och mångfaldsutvecklare SB-13227	2014-01-17	630.2014.00002	LUR

Redovisning av delegationsbeslut enligt bilagd nämndlista för perioden 2013-12-16 – 2014-01-30 daterad 2014-01-30.

Direktionen godkänner redovisningen av delegationsbeslut som förtecknats i protokoll den 2014-01-30.



Protokoll 2014-01-31

§ 11 Meddelanden

Sammanfattning av konferensserien RiB 2012-2013, sammanställt av Rådet för RiB-konferenserna.

Strömsunds kommunstyrelses protokollsutdrag Ks § 24 godkänt budget 2014 för Jämtlands räddningstjänstförbund.

JO Sotning, Bräcke sotningsdistrikt översänt kontrollbok 2013.

Strömsunds sotningsdistrikt AB översänt kontrollbok 2013.



Protokoll 2014-01-31

§ 12 Information

Gruppledarna från Krokoms kommun var inbjudna till brandstationen för att träffa direktionen och få information om hur räddningstjänsten ser ut i Krokoms kommun.

Stationsansvarig Mikael Fahlén visade stationen.

Förbundschef Micael Lundmark informerade om.

- Ekonomiska läget
 - Utökning av förbundet.
-



Nämndlista

Period: 2013-12-17 - 2014-01-27

2014-01-30
sid 1 (2)

Ärenderubrik	Objekt/Fastighet	Kommun
Övriga avtal - Alltele Allmänna Telefonaktiebolaget - Datakommunikation som tjänst		
Beslutsdatum Händelse 2013-12-18 Påskrivet avtal - Alltele Allmänna Telefonaktiebolaget	Handläggare NSE	Diariernr 630.2013.02212.28003
Anteckning: Org till Monica Hult kopia till Niclas samt kopia i diariet.		Beslut
Beslut LSO egenstötning - Häggnäset 1:35	HÄGGNÄSET 1:35 Husnr: 1	
Beslutsdatum Händelse 2013-12-17 Beslut - HÄGGNÄSET 1:35 Husnr: 1	Handläggare HNO	Diariernr 141.2013.02203.28028
Beslut		
Taxor - Direktionen - Förändring av taxor avseende tillsyn och tillstånd		
Beslutsdatum Händelse 2013-12-17 Antagen avgift tillsyn	Handläggare HNO	Diariernr 730.2013.02089.28057
2013-12-17 Antagen avgift tillstånd brandfarlig vara	HNO	730.2013.02089.28058
2013-12-19 Antagen avgift tillstånd explosiva varor	HNO	730.2013.02089.28059
Övriga avtal - Coldcut systems - Serviceavtal XUM233, BCA425, WUE230		
Beslutsdatum Händelse 2014-01-02 Påskrivet avtal - Coldcut systems	Handläggare NSE	Diariernr 630.2014.00001.28178
Anteckning: Mail till Niclas för kännedom, org lämnat till Monica Hult.		Beslut
Automatlarm SBF110-avtal - Cederbergskolan	Cederbergskolan	Krokomb
Beslutsdatum Händelse 2014-01-02 Påskrivet avtal - Cederbergskolan	Handläggare OB	Diariernr 601.2013.01379.28184
Beslut		
Automatlarm SBF110-avtal - Nyhedens skola	Nyhedens skola	Krokomb
Beslutsdatum Händelse 2014-01-02 Påskrivet avtal - Nyhedens skola	Handläggare OB	Diariernr 601.2013.02207.28186
Beslut		
Beslut LSO egenstötning - ÅSARNE-ÖSTERÅSEN 2:221	ÅSARNE-ÖSTERÅSEN 2:221	
Beslutsdatum Händelse 2014-01-07 Beslut - ÅSARNE-ÖSTERÅSEN 2:221	Handläggare HNO	Diariernr 141.2014.00007.28201
Beslut		
Sotning/brandskyddskontroll - Föreläggande RISSELÅS 2:48	RISSELÅS 2:48	
Beslutsdatum Händelse 2014-01-10 Åtgärdat föreläggande - RISSELÅS 2:48	Handläggare HNO	Diariernr 140.2013.01876.28257
Beslut		
Sotning/brandskyddskontroll - Föreläggande SIKÅS 7:71	SIKÅS 7:71	
Beslutsdatum Händelse 2014-01-10 Åtgärdat föreläggande - SIKÅS 7:71	Handläggare HNO	Diariernr 140.2013.01875.28258
Beslut		
Protokoll - Direktionen - Delegation av besluts- och behörighets attest		
Beslutsdatum Händelse 2014-01-13 Delegationsprotokoll - Direktionen	Handläggare MLK	Diariernr 720.2014.00041.28273
Beslut		
Övriga avtal - Kungsleden Marite AB - Tekniskt serviceavtal	Räddningscentralen	
Beslutsdatum Händelse 2014-01-13 Påskrivet avtal - Räddningscentralen Trygghetens Hus	Handläggare LSN	Diariernr 630.2013.01490.28284
Beslut		
Beslut LBE brandfarliga varor - Ragunda Bygg & Färg	Ragunda Bygg & Färg	Ragunda
Beslutsdatum Händelse 2014-01-17 Beslut - Ragunda Bygg & Färg	Handläggare MN	Diariernr 221.2013.02173.28380
Beslut		

Handwritten signature

Ärenderubrik	Objekt/Fastighet	Kommun
Anställning - Platsannons brandingenjör		
Beslutsdatum Händelse	Handläggare	Diariennr Beslut
2014-01-20 Tillsvidareanställning - Martin Jonsson	CAH	700.2013.01298.28397
Övriga avtal - Tekis addnode group		
Beslutsdatum Händelse	Handläggare	Diariennr Beslut
2014-01-21 Påskrivet avtal - Tekis addnode group	NSE	630.2014.00064.28440
Anteckning: 1 ex skickat till leverantören 2014-01-21./MAH		
2014-01-21 Påskrivet avtal - Tekis addnode group	NSE	630.2014.00064.28441
Anteckning: 1 ex skickat till leverantören 2014-01-21./MAH		
2014-01-21 Påskrivet avtal - Tekis addnode group	NSE	630.2014.00064.28442
Anteckning: 1 ex skickat till leverantören 2014-01-21./MAH		
Beslut LBE brandfarliga varor - St1 Diesalcistern Brunflo	St1 Diesalcistern Brunflo	Östersund
Beslutsdatum Händelse	Handläggare	Diariennr Beslut
2014-01-21 Beslut - St1 Diesalcistern Brunflo	MN	221.2013.02046.28443
Leasingavtal - Mercedes Sprinter LES410		
Beslutsdatum Händelse	Handläggare	Diariennr Beslut
2014-01-24 Påskrivet avtal	NSE	620.2014.00044.28558
Anteckning: Org lämnat till Monica Hult kopia mailat till Niclas för kännedom.		
Automatlarm SBF110-avtal - Minitube	Minitube	Krokom
Beslutsdatum Händelse	Handläggare	Diariennr Beslut
2014-01-27 Påskrivet avtal - Minitube	OB	601.2013.02233.28573

Antal händelser: 21