



ANSÖKAN OM TILLSTÅND FÖR PERMANENT HANTERING AV BRANDFARLIGA VAROR

Enligt lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor

1. Sökande

Namn (juridisk eller fysisk person)		Organisation- /Personnummer
Postadress	Postnummer	Ort
Fakturaadress (om annan än postadress)	Postnummer	Ort
Kontaktperson		Telefon
E-postadress		Mobiltelefon

2. Hanteringsplats

Fastighetsbeteckning	Kommun
Belägenhetsadress	Ort

3. Verksamheten

Beskriv vad hanteringen innebär, dvs. hur den brandfarliga varan ska hanteras och för vilket syfte, t ex försäljning i butik, sprutmålning, tillverkning, etc.

Ange uppgifter om samtliga brandfarliga varor som ska hanteras. d.v.s. brandfarliga gaser, extremt brandfarliga eller brandfarliga aerosoler, brandfarliga vätskor samt brandreaktiva varor (kemisk benämning eller handelsnamn). Ange även hur varan ska förvaras. För brandfarlig vätska ska flampunkten i °C anges. Mängd anges i antal liter för respektive typ av vara beträffande brandfarlig gas, extremt brandfarliga eller brandfarliga aerosoler och brandfarlig vätska samt i liter eller antal kg för brandreaktiva varor. Ange den största mängd som vid varje tillfälle kan hanteras. Kan även lämnas som en bilaga. För information om indelningen se Appendix 1.

Brandfarliga gaser

Namn på varan	Förvaringssätt	Största mängd
		liter
		liter
		liter
		liter

Extremt brandfarliga eller brandfarliga aerosoler

Namn på varan	Förvaringssätt	Största mängd
		liter
		liter
		liter
		liter

Brandfarliga vätskor

Namn på varan	Förvaringssätt	Flampunkt	Största mängd
		°C	liter
		°C	liter
		°C	liter
		°C	liter

Brandreaktiva varor

Namn på varan	Största mängd
<input type="checkbox"/> Väteperoxid	liter
<input type="checkbox"/> Organiska peroxider, ange grupp:	kg
<input type="checkbox"/> Ammoniumnitrat	kg
<input type="checkbox"/> Lågnitrerad nitrocellulosa	kg
<input type="checkbox"/> Brandfarlig biograffilm	kg

4. Följande dokument bifogas ansökan

Beroende på vilken hantering ansökan gäller behöver olika underlag bifogas ansökan. I Appendix 2-7 listas de dokument som normalt behöver bifogas och vad som ska framgå av dem beroende på typ av verksamhet:

Bensinstation: Appendix 2.

Biogasanläggning: Appendix 3.

Mindre lackeringsverkstad: Appendix 4.

Restaurang med gasolhantering: Appendix 5.

Skola med gasolhantering: Appendix 6.

Övrig verksamhet (där hanteringen inte stämmer in i någon av ovanstående beskrivningar): Appendix 7.

Markera nedan vilka dokument som bifogas ansökan:

- Beskrivning av processen/anläggningen/installationen.
- Sammanställning av de hanterade varor (om detta inte har gjorts på blanketten).
- Karta.
- Ritningar.
- Utredning om risker.
- Dokumentation av riskerna för explosiv atmosfär.

- Drift- och underhållsinstruktioner.
- Uppgifter om föreståndare för hanteringen.
Lämnas på särskild blankett "Anmälan om föreståndare vid hantering av brandfarlig vara".
- Rapport från installationskontroll/revisionskontroll/återkommande kontroll.
- Övrigt:

5. Underskrift sökande

Firmatecknare om sökanden är en juridisk person.

Ovanstående personuppgifter kommer att behandlas enligt personuppgiftslagen (PuL).	
Ort	Datum
Underskrift	
Namnförtydligande	

Ifylld och underskriven ansökan inklusive bilagor skickas till:

Jämtlands Räddningstjänstförbund

Box 71

831 21 Östersund

eller inskannad till:

info@rtjamtland.se

För mer information se Jämtlands Räddningstjänstförbunds hemsida, www.rtjamtland.se

Appendix 1. Information om klassning av brandfarliga varor

För att ta reda på om en produkt är en brandfarlig gas, en extremt brandfarlig eller brandfarlig aerosol eller en brandfarlig vätska tittar en i produktens säkerhetsdatablad. I avsnittet ”9 Fysikaliska och kemiska egenskaper” ser man om produkten är en gas, en aerosol eller en vätska.

Brandfarliga gaser

Brandfarliga gaser är gaser eller gasblandningar som kan antändas i luft vid en temperatur av 20 °C och ett atmosfärstryck på 101,3 kPa¹. Under avsnittet ”2 Farliga egenskaper” i säkerhetsdatabladet anges de med farokoden F+, riskfrasen R12 eller faroangivelsen H220 eller H221.

2. FARLIGA EGENSKAPER

2.1 Klassificering av ämnet eller blandningen

Klassificering i enlighet med 67/548/EEC och 1999/45/EC

Faroklass	F+ - Extremt brandfarligt
Riskfraser	R12

GHS-Klassificering (i enlighet med förordning (EG) nr 1272/2008, bilaga VI)

Klassificering	Brandfarliga gaser, kategori 1 Gaser under tryck
Faroangivelser	H220, H280

Extremt brandfarliga eller brandfarliga aerosoler

Brandfarliga eller extremt brandfarliga aerosoler definieras i en föreskrift från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap². Under avsnittet ”2 Farliga egenskaper” i säkerhetsdatabladet anges de med farokoden F+, riskfrasen R12 eller faroangivelsen H222 eller H223.

Brandfarlig vätska

Till brandfarliga vätskor räknas vätskor med flampunkt upp till 100 °C¹. Information om flampunkten finns i avsnittet ”9 Fysikaliska och kemiska egenskaper” i säkerhetsdatabladet.

9. FYSIKALISKA OCH KEMISKA EGENSKAPER

Enligt Svensk Standard SS 15 54 35:2011

Utseende	Klar vätska, ofärgad, gul eller grön
Lukt	Karaktäristisk
Kokpunkt	180 - 340 °C
Smält/frys punkt	-35 °C
Flampunkt	>60 °C
Angtryck	<0,5 kPa
Densitet, 15 °C	800 - 830 kg/m ³
Kinematisk viskositet, 40 °C	1 - 4 mm ² /s
Självantändningstemperatur	Typisk 240 °C

Brandreaktiva varor

Brandreaktiva varor är ämnen och blandningar som kan underhålla brand eller reagera våldsamt vid en brand eller med brand som följd. Begreppet återfinns endast i lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor och därför används det för att avse just de ämnen och blandningar som omfattas av denna lag. Det är Myndigheten för samhällsskydd och beredskap som, genom att meddela föreskrifter, anger vad som omfattas av begreppet brandreaktiva vara. Nedanstående tabell tar upp vilka ämnen som är brandreaktiva varor och i vilken föreskrift mer information om hantering av varan, exempelvis när den är tillståndspliktig, återfinns.

Vara	Föreskrift
Väteperoxid	Sprängämnesinspektionens föreskrifter (SÄIFS 1999:2) om hantering av väteperoxid
Organiska peroxider	Sprängämnesinspektionens föreskrifter (SÄIFS 1996:4) om hantering av organiska peroxider
Ammoniumnitrat	Sprängämnesinspektionens föreskrifter (SÄIFS 1995:6) om hantering av ammoniumnitrat
Lågnitrerad nitrocellulosa	Sprängämnesinspektionens föreskrifter (SÄIFS 1989:5) om hantering av varor innehållande lågnitrerad nitrocellulosa
Brandfarlig biograffilm	Sprängämnesinspektionens föreskrifter (SÄIFS 1989:4) om hantering av brandfarlig biograffilm

¹ Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter (MSBFS 2010:4) om vilka varor som ska anses utgöra brandfarliga och explosiva varor.

² Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter (MSBFS 2010:8) om aerosolbehållare.

Appendix 2. Dokumentet som i normalfallet behöver bifogas ansökan om verksamheten är en bensinstation³:

1. Sammanställning av de hanterade varorna. Namn, flampunkt (för brandfarliga vätskor) och mängd i varje rum, cistern etc. (om detta inte har gjorts på blanketten).
2. Karta (situationsplan) som visar anläggningsområdet. Följande behöver framgå:
 - byggnader
 - cisterner
 - ledningsdragning (för brandfarlig vara, dagvattenledningar och -brunnar)
 - mätarskåp
 - lossningsplatser
 - interna körvägar
 - parkeringsplatser
 - omgivande bebyggelse, industrier och vägarDet är viktigt att avstånd kan utläsas ur kartan. Vid behov används topografisk karta. För sjöbensinstationer markeras också var på pontonen/bryggan båtar ska tankas samt avstånd mellan pontonen och båtplatser där övernattnig sker.
3. Ritningar över byggnader där brandfarliga varor ska hanteras. För varje byggnad redovisas:
 - dess yttre utformning (fasadritning)
 - dess funktion och rummens funktioner
 - uppgifter om utrymningsvägar, brandcellsindelning och brandteknisk klass
 - ventilationens utformning, till- och frånluftdonens placering samt vid behov luftomsättning och tryckförhållanden
4. Utredning om risker. Tips se Avsnitt 1.2 i handboken ”Hantering av brandfarliga gaser och vätskor på bensinstationer” (MSB, 2015) samt ”Vägledning – Riskutredning för mindre och medelstora verksamheter” (MSB, 2017).
5. Dokumentation av riskerna för explosiv atmosfär. I syfte att förebygga brand och explosion vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor ska en verksamhetsutövare utreda och dokumentera riskerna för förekomst och antändning av explosiv atmosfär enligt SRVFS 2004:7. Denna dokumentation ska innehålla följande:
 - anläggningsbeskrivning
 - klassningsplan med klassningsritning
 - redovisning av tändkällor
 - instruktioner för arbete i explosionsfarlig miljö
 - instruktioner för omhändertagande av spill, läckage och utsläpp
 - samordningsansvar (vid flera verksamhetsutövare inom samma område)Tips se Avsnitt 9 i handboken ”Hantering av brandfarliga gaser och vätskor på bensinstationer” (MSB, 2015) samt ”Räddningsverkets handbok om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor” (Räddningsverket, 2004).
6. Sammanställda drift- och underhållsinstruktioner.
7. Uppgifter om föreståndare. *Lämnas på särskild blankett ”Anmälan om föreståndare vid hantering av brandfarlig vara”.*
8. För cisterner över 1 m³: rapport från installationskontroll/revisionskontroll/återkommande kontroll (enligt MSBFS 2018:3).

³ Grunden till listan kommer från kap. 4.2 i handboken ”Hantering av brandfarliga gaser och vätskor på bensinstationer” (MSB, 2015)

Appendix 3. Dokumentet som i normalfallet behöver bifogas ansökan om verksamheten är en biogasanläggning⁴:

1. **Beskrivning av anläggningen** (processbeskrivning).
2. **Sammanställning av de hanterade varorna**. Hanterad mängd biogas och även annan brandfarlig vara (om detta inte har gjorts på blanketten).
3. **Karta** (situationsplan) över anläggningsområdet, där avstånd mellan olika anläggningsdelar liksom ledningsdragning framgår. Även avstånd till omgivande bebyggelse ska framgå. För deponigasanläggningar behöver deponins brunnar finnas med.
4. **Ritningar** över byggnader, där ventilation av rum med gasutrustning framgår, även fasadritningar och uppgifter om brandteknisk klass hos väggar och dörrar.
5. **Utredning om risker**. Tips:
 - Kapitel 4.4 i handboken ”Tillstånd till hantering av brandfarliga gaser och vätskor” (MSB, 2017)
 - Kapitel 8 i handboken ”Hantering av brandfarlig gas för yrkesmässig verksamhet” (MSB, 2020)
 - Vägledningen ”Riskhantering för mindre och medelstora verksamheter” (MSB, 2017)
 - Genom att planera, bygga, kontrollera och driva en biogasanläggning enligt BGA 2017 kan utredningen förenklas genom att sökanden bifogar en ifylld blankett, ”Åtagande att följa BGA 2017” till ansökan om tillstånd. Blanketten finns att ladda ner på www.energigas.se.
6. **Dokumentation av riskerna för explosiv atmosfär**. I syfte att förebygga brand och explosion vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor ska en verksamhetsutövare utreda och dokumentera riskerna för förekomst och antändning av explosiv atmosfär enligt SRVFS 2004:7. Denna dokumentation ska innehålla följande:
 - anläggningsbeskrivning
 - klassningsplan med klassningsritning
 - redovisning av tändkällor
 - instruktioner för arbete i explosionsfarlig miljö
 - instruktioner för omhändertagande av utsläpp
 - samordningsansvar (vid flera verksamhetsutövare inom samma område)Tips:
 - Handboken ”Räddningsverkets handbok om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor” (Räddningsverket, 2004)
 - Kapitel 3.5 i ”Biogasanläggningar, vägledning vid tillståndsprövning” (MSB, 2013)
 - Klassningsplanen utförs i regel enligt SEK Handbok 426, som bland annat innehåller exempel på klassningsritningar för en biogasanläggning.
7. **Sammanställda drift- och underhållsinstruktioner**. Tips se Kapitel 1.16 i handboken ”Hantering av brandfarlig gas för yrkesmässig verksamhet” (MSB, 2020) samt Kapitel 5.4 i ”Biogasanläggningar, vägledning vid tillståndsprövning” (MSB, 2013).
8. **Uppgifter om föreståndare**. *Lämnas på särskild blankett ”Anmälan om föreståndare vid hantering av brandfarlig vara”.*

⁴ Grunden till listan kommer från kap. 2 i ”Biogasanläggningar, vägledning vid tillståndsprövning” (MSB, 2013).

Appendix 4. Dokumentet som i normalfallet behöver bifogas ansökan om verksamheten är en mindre lackeringsverkstad⁵:

1. Kort **beskrivning av anläggningen**, inklusive mängden brandfarlig vätska (i liter) som ska finnas där (om detta inte har gjorts på blanketten).
2. **Karta** (situationsplan) som visar verkstadens läge med omgivande bebyggelse, vägar och parkeringsplatser.
3. **Ritningar** som visar var brandfarlig vätska finns, vad angränsande utrymmen används till, utrymningsvägar och ventilationens utformning. Brandteknisk klass hos väggar behöver anges om detta är av betydelse för förvaringen.
4. **Utredning om risker**. Tips:
 - Information om omfattningen av en utredning om riskerna i en lackeringsverkstad finns i de allmänna råden till avsnitt 3.1.1 i SÄIFS 2000:2
 - Kapitel 4.3 i handboken ”Tillstånd till hantering av brandfarliga gaser och vätskor” (MSB, 2017)
 - Vägledningen ”Riskhantering för mindre och medelstora verksamheter” (MSB, 2017)
5. **Dokumentation av riskerna för explosiv atmosfär**. I syfte att förebygga brand och explosion vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor ska en verksamhetsutövare utreda och dokumentera riskerna för förekomst och antändning av explosiv atmosfär enligt SRVFS 2004:7. Denna dokumentation ska innehålla följande:
 - anläggningsbeskrivning
 - klassningsplan med klassningsritning
 - redovisning av tändkällor
 - instruktioner för arbete i explosionsfarlig miljö
 - instruktioner för omhändertagande av spill, läckage och utsläpp
 - samordningsansvar (vid flera verksamhetsutövare inom samma område)Tips:
 - Informationsbladet ”Mindre lackeringsverkstäder” (MSB, 2013)
 - Handboken ”Räddningsverkets handbok om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor” (Räddningsverket, 2004)
 - Klassningsplanen utförs i regel enligt SEK Handbok 426, som bland annat innehåller exempel på klassningsritningar för en billackering
6. Sammanställda **drift- och underhållsinstruktioner**.
7. **Uppgifter om föreståndare**. *Lämnas på särskild blankett ”Anmälan om föreståndare vid hantering av brandfarlig vara”.*

⁵ Grunden till listan kommer från s. 3 i informationsbladet ”Mindre lackeringsverkstäder” (MSB, 2013)

Appendix 5. Dokumentet som i normalfallet behöver bifogas ansökan om verksamheten är en restaurang med gasolhantering⁶:

1. Kort beskrivning av installationen, inklusive mängden gasol (i liter) som ska hanteras (om detta inte har gjorts på blanketten).
2. Karta (situationsplan) som visar restaurangen i förhållande till omgivande bebyggelse, vägar och parkeringsplatser.
3. Ritningar som visar gasolinstallationen med ledningsdragning, vad angränsande utrymmen används till, utrymningsvägar och ventilationens utformning. Brandteknisk klass på avskiljningar, t.ex. väggar och skåp, behöver anges om detta är av betydelse för förvaringen.
4. Dokumentation av riskerna för explosiv atmosfär och utredning om risker för en restaurang kan göras relativt enkelt och behöver vanligtvis inte dokumenteras. Det kan i stället vara tillräckligt om verksamhetsutövaren beaktar följande:
 - Att gasolanläggningen är tillräckligt säker. Ett sätt är att den utformas och drivs enligt FGA 2020 som ges ut av branschföreningen Energigas Sverige. Åtagande vidimeras på blankett "Åtagande att följa FGA 2020" och bifogas till ansökan om tillstånd. Blanketten finns att ladda ner på www.energigas.se.
 - I förekommande fall där klassningsplan krävs utförs den i regel enligt SEK Handbok 426, som bland annat innehåller exempel på klassningsritningar för gasflaskor.
 - Konsekvenserna av läckande gasol.
 - Att personalen informeras om riskerna med gasolen.
 - Att instruktioner finns för byte av gasolflaskor och återkommande täthetskontroll av slangar och rörledningar.
 - Att instruktioner finns för åtgärdande vid brand, med avseende på gasolhanteringen.
5. Uppgifter om föreståndare. *Lämnas på särskild blankett "Anmälan om föreståndare vid hantering av brandfarlig vara"*.

⁶ Grunden till listan kommer från s. 6 i informationsbladet "Gasol i restauranger" (MSB, 2016).

Appendix 6. Dokumentet som i normalfallet behöver bifogas ansökan om verksamheten är en skola med gasolhantering⁷:

1. Kort beskrivning av installationen, inklusive mängden gasol (i liter) som ska hanteras. hanteras (om detta inte har gjorts på blanketten).
2. Karta (situationsplan) som visar skolans lokaler i förhållande till omgivande bebyggelse, vägar och parkeringsplatser.
3. Ritningar som visar gasolinstallationen med ledningsdragnings, vad angränsande utrymmen används till, utrymningsvägar och ventilationens utformning. Brandteknisk klass på väggar och skåp behöver anges om detta är av betydelse för förvaringen.
4. Dokumentation av riskerna för explosiv atmosfär enligt SRVFS 2004:7 om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor. Tips:
 - Sidorna 6-8 i informationsbladet "Gasol i skolor" (MSB, 2020)
 - Handboken "Räddningsverkets handbok om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor" (Räddningsverket, 2004)
 - Exempel på klassningsritningar för gasflaskor hittas i SEK Handbok 426
5. Utredning om risker. Tips:
 - Sida 9 i informationsbladet "Gasol i skolor" (MSB, 2020)
 - Kapitel 4.3 i handboken "Tillstånd till hantering av brandfarliga gaser och vätskor" (MSB, 2017)
 - Kapitel 8 i handboken "Hantering av brandfarlig gas för yrkesmässig verksamhet" (MSB, 2020)
 - Vägledningen "Riskhantering för mindre och medelstora verksamheter" (MSB, 2017)
9. Sammanställda drift- och underhållsinstruktioner. Tips se Kapitel 1.16 i handboken "Hantering av brandfarlig gas för yrkesmässig verksamhet" (MSB, 2020).
6. Uppgifter om föreståndare. *Lämnas på särskild blankett "Anmälan om föreståndare vid hantering av brandfarlig vara".*

⁷ Grunden till listan kommer från s. 8 i informationsbladet "Gasol i skolor" (MSB, 2020)

Appendix 7. Dokumentet som i normalfallet behöver bifogas ansökan vid övrig verksamhet (där hanteringen inte stämmer in i någon av ovanstående beskrivningar)⁸:

1. **Beskrivning av processen/anläggningen/installationen** av den planerade verksamheten.
2. **Sammanställning av de hanterade varorna.** Namn, flampunkt (för brandfarliga vätskor) och mängd (om detta inte har gjorts på blanketten). För rörledningar är det vanligtvis tillräckligt att redovisa ledningsdragning utan att ange rörledningarnas volym.
3. **Karta** (situationsplan) som visar anläggningsområdet, t.ex. hur byggnader, cisterner, ledningsdragning, interna körvägar och parkeringsplatser avses förläggas i förhållande till omgivande bebyggelse, närbelägna industrier, vägar etc. Det är viktigt att avstånd kan utläsas av kartan, exempelvis utifrån skalangivelse. Vid behov används topografisk karta. Även redovisning av dagvattenavlopp kan vara nödvändigt, särskilt vid hantering av brandfarliga vätskor.
4. **Ritningar** över byggnader där brandfarliga varor ska hanteras. För varje byggnad behöver följande framgå
 - dess yttre utformning (fasadritning)
 - dess funktion och rummens funktioner
 - uppgifter om utrymningsvägar, brandcellsindelning och brandteknisk klass
 - ventilationens utformning, till- och frånluftdonens placering, och vid behov luftomsättning och tryckförhållanden
5. **Dokumentation av riskerna för explosiv atmosfär** enligt SRVFS 2004:7 om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor. Klassningsplan behövs vanligen inte för vätskor med flampunkt över 30 °C förutom vid dimbildning såsom vid exempelvis sprutlackering och sprutrenöring. Vid uppvärmning av brandfarliga vätskor med flampunkt över 30 °C skall dock klassningsplan upprättas då vätskan värms upp till mer än 5 grader under ämnets flampunkt.⁹ Tips se Handboken ”Räddningsverkets handbok om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor” (Räddningsverket, 2004).
6. **Utredning om risker.** Tips:
 - Kapitel 4.3 i handboken ”Tillstånd till hantering av brandfarliga gaser och vätskor” (MSB, 2017)
 - Kapitel 8 i handboken ”Hantering av brandfarlig gas för yrkesmässig verksamhet” (MSB, 2020)
 - Vägledningen ”Riskhantering för mindre och medelstora verksamheter” (MSB, 2017)
7. Sammanställda **drift- och underhållsinstruktioner.** Tips se Kapitel 1.16 i handboken ”Hantering av brandfarlig gas för yrkesmässig verksamhet” (MSB, 2020).
8. **Uppgifter om föreståndare.** *Lämnas på särskild blankett ”Anmälan om föreståndare vid hantering av brandfarlig vara”.*
9. För cisterner över 1 m³: **rapport från installationskontroll/revisionskontroll/återkommande kontroll** (enligt MSBFS 2018:3).

⁸ Grunden till listan kommer från bilaga 2 i handboken ”Tillstånd till hantering av brandfarliga gaser och vätskor” (MSB, 2017)

⁹ Enligt s. 5 i ”Räddningsverkets handbok om explosionsfarlig miljö vid hantering av brandfarliga gaser och vätskor” (Räddningsverket, 2004)