**Observera att denna blankett enbart används för förändringar (om personer byts ut eller tillkommer) från verksamheten som har ett befintligt tillstånd med godkända deltagare sedan innan** **(eller tidigare uppgett att inga deltagare medverkar i verksamheten).** Anmälan i samband med ansökan om tillstånd görs på samma blankett som tillstånds­ansökan.

I det fall explosiva varor av begärlighetsgrad A och/eller B hanteras ska den eller de personer som deltar i hanteringen utöver föreståndare anmälas, prövas och godkännas av tillståndsmyndigheten. Med deltagare menas personer som medverkar i verksamheten med de explosiva varorna, inte administratörer, städpersonal, väktare eller liknade.

# Tillståndshavare

|  |  |
| --- | --- |
| Namn (för fysisk person anges fullständigt namn, tilltalsnamnet markeras) | Organisations-/person-/ samordningsnummer/födelsedatum |
|       |       |
| Postadress | Postnummer | Postort |
|       |       |       |
| Fakturaadress (om annan än postadress) | Postnummer | Postort |
|       |       |       |
| Kontaktperson | Telefonnummer |
|       |       |
| E-postadress | Mobiltelefonnummer |
|       |       |

# Tillstånd

|  |
| --- |
| Tillståndets diarienummer |
|       |

# Tidigare godkända deltagare

Om fler personer än de som ryms i tabellen nedan sedan tidigare godkänts som deltagare lämnas uppgifter om dessa som en bilaga. I det fall en person saknar svenskt person- eller samordnings­nummer uppges istället födelsedatum.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn (fullständigt namn, tilltalsnamnet markeras) | Person-/samordnings-nummer/födelsedatum | Ska kvarstå som deltagare? |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |
|       |       | [ ]  Ja | [ ]  Nej |

# Tillkommande deltagare

Alla som är involverade i hantering av explosiv vara ska lämplighetsprövas. De personer som godkänns kommer registreras i det nationella tillståndsregistret för explosiva varor, även kallat NATEV. Registrets syfte är att underlätta brottsbekämpning och flera olika aktörer har tillgång till uppgifterna som registreras där. Bland annat kommuner, Polismyndigheten och Säkerhetspolisen men även enskilda handlare som säljer explosiv vara till annan tillståndspliktig verksamhet.

Med anledning av detta ska deltagare anmälas med namn och personnummer. Samtliga personer ska informeras om att deras personuppgifter kommer föras in i NATEV och med signatur bekräfta att de mottagit informationen.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn (fullständigt namn, tilltalsnamnet markeras) | Person-/ samordningsnummer/ födelsedatum | Signatur för mottagen information om registrering i NATEV  |
|       |       |  |
|       |       |  |
|       |       |  |
|       |       |  |
|       |       |  |
|       |       |  |
|       |       |  |
|       |       |  |
|       |       |  |
|       |       |  |

# Underskrift tillståndshavare

Underskrift ska göras av firmatecknare om sökande är en juridisk person.

**Hantering av personuppgifter**

Observera att du som skriver under är skyldig att vidareförmedla nedanstående information till personerna som berörs.

De personuppgifter som du lämnar ifrån dig kommer främst behandlas av Jämtlands Räddningstjänstförbund. Uppgifter om PBI, föreståndare och deltagare kommer också att registreras i det nationella tillståndsregistret NATEV. Uppgifterna behandlas i syfte att handlägga ärendet utifrån kraven i lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor. Uppgifterna kommer att behandlas så länge det behövs för att uppfylla syftet med varför uppgiften sparats. Andra regelverk och annan lagstiftning, såsom arkivlagen, bokföringslagen eller arbetsrättslig lagstiftning, påverkar också hur länge en personuppgift sparas. Informationen kan komma att delas med andra myndigheter när så är nödvändigt för att uppfylla syftet. Det är Jämtlands Räddningstjänstförbund som är personuppgiftsansvarig och den rättsliga grunden för behandlingen är att den är nödvändig för förbundets myndighetsutövning.

Jämtlands räddningstjänstförbund är ett kommunalt förbund och det innebär att meddelanden och uppgifter som skickas till oss blir allmänna handlingar. Sekretessprövning görs innan utlämning av allmänna handlingar.

Vill du veta hur Jämtlands räddningstjänstförbund behandlar personuppgifter om dig, så skicka en undertecknad specificerad begäran till oss. Du har rätt att begära information om personuppgifter som behandlas om dig hos Jämtlands räddningstjänstförbund och att få uppgifter rättade. Du gör din begäran genom ett e-postmeddelande till info@rtjamtland.se. Du kan också skicka ett vanligt brev till; Räddningstjänsten Jämtland, Box 71, 831 21 Östersund. Beskriv vilka personuppgifter du vill ha information om.

Om du anser att Jämtlands Räddningstjänstförbund har behandlat dina personuppgifter felaktigt har du rätt att lämna in ett klagomål till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten. Du kan kontakta Jämtlands Räddningstjänstförbunds dataskyddsombud via info@rtjamtland.se eller 063-14 80 00.

|  |  |
| --- | --- |
| Ort | Datum |
|       |       |
| Underskrift |
|  |
| Namnförtydligande |
|       |

**Ifylld och underskriven anmälan inklusive bilagor skickas till:**

Jämtlands Räddningstjänstförbund

Box 71

831 21 Östersund

**eller inskannad till:**

info@rtjamtland.se